

	Министерство просвещения Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»
П-1-11-03-22	Локальные нормативные акты, регламентирующие общие положения
	Положение об учёном совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора
ФГБОУ ВО «АГПУ»

_____ А.Р. Галустов

«18» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учёном совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

П-1-11-03-22

Армавир, 2022 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Разработано	<i>Учёный секретарь учёного совета</i>	<i>Евдокимова М.П.</i>	
Согласовано	<i>Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности</i>	<i>Ветров Ю.П.</i>	
	<i>И.о. проректора по учебной работе</i>	<i>Насикан И.В.</i>	
	<i>Начальник отдела кадров, исполняющий обязанности начальника юридического отдела</i>	<i>Гуров А.Н.</i>	
	<i>Руководитель центра информационной политики</i>	<i>Дорофеева О.А.</i>	
<i>Рассмотрено ППО работников и обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ» общероссийского Профсоюза образования</i>		<i>Протокол № 1 от «17» января 2022 г.</i>	
<i>Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 5 от «11» января 2022 г.</i>	
<i>Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 5 от «12» января 2022 г.</i>	
<i>Принято (утверждено) учёным советом ФГБОУ ВО «АГПУ»</i>		<i>Протокол № 9 от «18» марта 2022 г.</i>	
<i>Регистрационный номер по журналу учёта, дата регистрации</i>		<i>№ 11 от «18» марта 2022 г.</i>	
			Стр. 1 из 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об учёном совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – Университет), Положением о факультете Университета, Положением об институте Университета и определяет основные задачи, состав, структуру и регламент работы учёного совета факультета (института) (далее – учёный совет).

1.2. Учёный совет является выборным представительным органом факультета (института), который обеспечивает принцип самоуправления на факультете (институте) в рамках предоставляемых факультету (институту) и его учёному совету полномочий.

1.3. Основной задачей учёного совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности факультета (института), объединение усилий руководства факультета (института), научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала факультета (института) в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности факультета (института).

2. СОСТАВ УЧЁНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав учёного совета входят по должности: декан (директор) факультета (института), заведующие кафедрами факультета (института). Другие члены ученого совета избираются собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института) и обучающихся факультета (последние при необходимости).

2.2. Количество членов учёного совета, в том числе избираемых, определяется собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института) по представлению декана (директора) факультета (института), при этом избираемая часть учёного совета должна быть не меньше числа лиц, входящих в него по должности.

2.3. Кандидатуры в состав учёного совета выдвигаются, обсуждаются и избираются на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников факультета (института), являющихся штатными работниками или работающими на условиях совместительства не менее чем на 0,5 ставки. Для избрания в состав учёного совета могут быть выдвинуты кандидатуры из числа профессорско-преподавательского состава факультета (института), университета, активно участвующих в деятельности факультета (института), также для избрания в состав учёного совета может быть выдвинут представитель работников (профорг факультета/института первичной профсоюзной организации работников и обучающихся).

2.4. Избранными в состав учёного совета считаются кандидаты, получившие более половины голосов от числа принимавших участие в голосовании.

При проведении собрания факультета (института) должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава научно-педагогических работников факультета (института).

При проведении конференции представительство определяется решением действующего учёного совета, а при его отсутствии решением учёного совета Университета по представлению декана (директора) факультета (института).

Избрание в состав учёного совета осуществляется путем тайного голосования. Счетная комиссия избирается открытым голосованием в количестве не менее трех

человек.

2.5. По решению ученого совета возможна ротация (не превышающая 10% состава учёного совета в год) и довыборы избираемых членов ученого совета факультета (института), а также изменение количества его избираемых членов.

Эти процедуры также осуществляются общим собранием (конференцией) научно-педагогических работников факультета (института).

2.6. Состав учёного совета утверждается приказом ректора (уполномоченным лицом) на основании решения учёного совета Университета по представлению декана (директора) факультета (института).

2.7. Срок полномочий учёного совета – пять лет с даты регистрации приказа о составе учёного совета.

2.8. Досрочные перевыборы учёного совета могут проводиться по требованию не менее половины его членов, либо по решению учёного совета Университета.

2.9. В состав учёного совета с правом совещательного голоса по решению учёного совета могут входить представители студенческого совета факультета (института) и представитель аспирантов факультета (института). В случае такого решения на конференцию по избранию членов учёного совета приглашаются обучающиеся факультета (института).

2.10. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена учёного совета он автоматически выбывает из состава учёного совета. Член учёного совета может быть выведен из его состава на основании его письменного заявления по собственному желанию и в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена учёного совета (продолжительная болезнь, длительный творческий отпуск или командировка и т.д.).

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЁНОГО СОВЕТА

3.1. Ученый совет факультета (института):

- определяет стратегию развития факультета (института) и представляет ее на утверждение ученому совету Университета;

- утверждает планы и отчеты о работе ученого совета факультета (института);

- заслушивает отчеты директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами и других должностных лиц факультета (института), а также обучающихся;

- принимает рекомендации по вопросам содержания и организации образовательной, научной и воспитательной работы факультета (института);

- обсуждает и выносит на рассмотрение учёного совета университета предложения о распределении контрольных цифр приёма граждан за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенных университету по результатам открытого конкурса на конкретный учебный год, а также предложения по плану приёма на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в разрезе основных профессиональных образовательных программ высшего образования факультета (института), на которые проводится приём;

- рекомендует к утверждению ученым советом Университета основные профессиональные образовательные программы высшего образования;

- рассматривает учебные планы, рабочие программы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся факультета (института);

- утверждает программы учебных дисциплин для подготовки к сдаче экзаменов для кандидатского минимума, включая экзамен по специальности, программы вступительных экзаменов в аспирантуру;

- обсуждает вопросы, связанные с реализацией новых основных профессиональных образовательных программ, новых программ дополнительного образования;

- ходатайствует перед руководством вуза о назначении руководителей основных профессиональных образовательных программ;
 - утверждает по результатам проведения внутренней оценки качества реализации каждой образовательной программы (самообследования) отчёт руководителя основной профессиональной образовательной программы высшего образования о реализации программы и принимает решение об оценке качества реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата и магистратуры в порядке, установленном локальными нормативными актами, регулирующими разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ высшего образования;
 - утверждает тематику выпускных квалификационных работ по направлениям (профилям подготовки), закрепленным за факультетом (институтом);
 - утверждает темы научно-квалификационных работ (диссертаций) по направлениям подготовки, направлениям (профилям) закрепленным за факультетом (институтом) и темы диссертаций в рамках программ аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета;
 - утверждает индивидуальные учебные планы обучающихся факультета (института);
 - утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;
 - координирует работу по совершенствованию учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы на факультете (институте);
 - анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы факультета (института) за полугодие и/или учебный год, а также итоги практической подготовки обучающихся;
 - рассматривает итоги работы государственной экзаменационной комиссии о выпуске обучающихся по программам высшего образования (уровень бакалавриата, уровень магистратуры и уровень подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре);
 - систематически анализирует информацию о качестве подготовки по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;
 - утверждает планы научных исследований кафедры, отчеты об их выполнении, планы издания научных и учебно-методических работ, темы исследований обучающихся по основным профессиональным образовательным программам магистратуры, аспирантуры;
 - рекомендует научных руководителей для подготовки аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук;
 - представляет кандидатуры обучающихся факультета (института) на рассмотрение стипендиальной комиссии Университета для назначения стипендий Президента Российской Федерации; Правительства Российской Федерации, государственных академических стипендий в повышенном размере;
 - обсуждает и выносит на утверждение ученого совета Университета положения об учебных и научных подразделениях факультета (института);
 - рассматривает дополнения и изменения в Положение об учёном совете факультета (института) и выносит их на рассмотрение учёного совета Университета;
 - рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета (института), не относящиеся к исключительной компетенции учёного совета Университета.
- 3.2. Учёному совету факультета (института) решением учёного совета Университета могут быть делегированы отдельные полномочия, входящие в компетенцию учёного совета Университета.
- 3.3. Решения учёного совета факультета (института) могут быть отменены ре-

шением учёного совета Университета.

4. СТРУКТУРА УЧЁНОГО СОВЕТА

4.1. Председателем учёного совета является декан (директор) факультета (института).

4.2. Учёный совет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания учёного совета.

4.3. Из числа своих членов и ведущих работников факультета (института) учёный совет может организовывать постоянные и временные комиссии по учебно-методической, научно-исследовательской и другим направлениям работы.

4.4. Из числа членов учёного совета по представлению его председателя избирается учёный секретарь учёного совета факультета (института) (далее – ученый секретарь).

Ученый секретарь организует подготовку заседаний учёного совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие учёного совета с учёным советом Университета, а также со структурными подразделениями факультета (института) в соответствии с полномочиями учёного совета, информирует председателя учёного совета и его членов о выполнении решений учёного совета.

4.5. Ученый секретарь:

- формирует повестки заседаний учёного совета и представляет их на утверждение председателю учёного совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания учёного совета;
- обеспечивает их своевременное доведение до членов учёного совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний учёного совета, рассылку выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений учёного совета до структурных подразделений факультета (института);
- представляет на контроль учёному секретарю учёного совета Университета протоколы заседаний ученого совета не реже одного раза в год;
- выполняет другие функции, отнесенные к его компетенции.

4.6. Для выполнения возложенных функций учёный секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета (института), необходимые для организации заседаний учёного совета.

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЁНОГО СОВЕТА

5.1. Учёный совет работает на основании плана, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого на первом заседании учёного совета в начале очередного учебного года.

Формирование плана работы учёного совета осуществляется на основании рекомендаций членов учёного совета, с учетом предложений структурных подразделений факультета (института), представляемых учёному секретарю для обобщения и вынесения на рассмотрение учёного совета.

5.2. Заседания учёного совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в три месяца (кроме летнего периода) в определенные председателем учёного совета дни.

Заседание учёного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

П-1--02-22	Положение об учёном совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 5 из 7
------------	---	-------------

5.3. Внеочередное заседание учёного совета в исключительных случаях может проводиться по инициативе декана (директора) факультета (института) или не менее чем 1/4 членов учёного совета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициаторами, передается учёному секретарю для рассылки членам учёного совета. В уведомлении указывается повестка дня заседания, и к нему прикладываются соответствующие документы.

5.4. При наличии объективных причин заседания учёного совета могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ видео-конференц-связи. Дистанционные заседания осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Положения с учетом особенностей, указанных в пункте 5.4 Положения.

Во время дистанционного заседания голосование по обсуждаемым вопросам и запись на выступления могут проводиться с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи или путем видеопроса членов учёного совета, участвующих в дистанционном заседании (поднятие рук, иные способы, определяемые членами учёного совета в начале дистанционного заседания).

Регистрация членов Ученого совета, принимающих участие в дистанционном заседании, проводится с помощью встроенных средств используемой платформы видео-конференц-связи.

В случае дистанционного проведения заседания учёного совета явка членов учёного совета фиксируется путем изготовления снимка экрана (скриншота) с выведенным на него списком участников видео-конференц-связи. Во время дистанционного заседания может осуществляться его запись.

5.5. Повестка дня очередного заседания ученого совета формируется учёным секретарем и утверждается председателем учёного совета не позднее, чем за 7 календарных дней до запланированной даты очередного заседания.

5.6. Члены учёного совета – докладчики по вопросу повестки дня – представляют материалы учёному секретарю не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания ученого совета на бумажном и электронном носителях. При не предоставлении в срок материалов председатель учёного совета принимает решение об оставлении или исключении данного вопроса из повестки дня.

Материалы, представляемые на заседания учёного совета, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня, проект решения учёного совета.

Представляемые материалы и проекты решений должны быть подписаны членом учёного совета, ответственным за подготовку вопроса.

5.7. Учёный секретарь не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов учёного совета повестку дня и материалы заседания учёного совета.

5.8. На заседании учёного совета могут присутствовать все преподаватели и иные категории работников и студентов факультета (института). В заседаниях учёного совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица. Учёный секретарь информирует учёный совет в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

5.9. Повестка дня заседания учёного совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждается решением членов учёного совета, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания учёного совета.

5.10. Решения учёного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов учёного совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом Университета.

5.11. В случае равенства числа голосов членов учёного совета «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же заседании учёного совета. В слу-

чае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с голосования и его рассмотрение переносится на следующее заседание.

5.12. Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов учёного совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или уставом Университета.

5.13. Для проведения тайного голосования избирается счётная комиссия из числа членов, присутствующих на заседании, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов учёного совета. Итоги голосования утверждаются учёным советом и отражаются в протоколе заседания учёного совета.

5.14. Решения учёного совета документируются протоколом заседания, который подписывается председателем учёного совета и учёным секретарем. Протокол готовится в 5-дневный срок с даты проведения заседания. Для работников, имеющих отношение к исполнению решений учёного совета, в т. ч. и не являющихся членами учёного совета, учёным секретарем готовятся выписки из протоколов заседаний. Подлинник протокола заседания учёного совета хранится у учёного секретаря или в деканате (дирекции) факультета (института). Выписки из протокола рассылаются в трехдневный срок с даты подписания протокола.

5.15. Протоколы заседаний учёного совета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения. В течение 3 лет протоколы и материалы хранятся у учёного секретаря или в деканате (дирекции) факультета (института). В конце каждого календарного года учёный секретарь совместно с архивом Университета организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний учёного совета и материалов к ним, у которых истёк 3-летний срок хранения у учёного секретаря или в деканате (дирекции) факультета (института).

5.16. Решения учёного совета являются обязательными для руководства факультета (института), профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала факультета (института), а также сотрудников других структурных подразделений факультета (института), обучающихся.

5.17. Решения учёного совета могут быть отменены решением учёного совета Университета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вводятся в действие (вступают в силу) с даты их утверждения ректором университета (уполномоченным лицом) на основании решения ученого совета Университета.

Все изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение на основании решения учёного совета Университета по представлению учёного секретаря учёного совета Университета.

6.2. Признать утратившим силу Положение об ученом совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет», протокол заседания учёного совета Университета № 14 от 28 декабря 2015 года.

П-1--02-22	Положение об учёном совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»	Стр. 7 из 7
------------	---	-------------